

## **Welkom**

Van harte welkom op kinderopvang De Koeienwei.

In de oude stal op Hoeksekade 97 werd de eerste kinderopvang gerealiseerd. De stal werd gebouwd in 1908. De koeien verhuisden rond 1970 naar Hoeksekade 144. Daarna is de stal voor allerlei doeleinden gebruikt. In augustus 2004 startte Peuterspeelzaal De Boerderij in de oude stal. En in mei 2009 is deze overgaan in Kinderdagverblijf De Koeienwei. Op 15 november 2010 is De Koeienwei verhuisd naar een grotere locatie op Hoeksekade 146. De Koeienwei is een onderdeel van "Boerderij Het Lansingerland". Naast de kinderdagopvang wordt er ook peuteropvang, naschoolse opvang en vakantieopvang geboden.

Met dit informatieboekje geven wij u graag inzicht in het reilen en zeilen bij onze kinderopvang.

Alle onderwerpen komen aan bod die u als ouder moet weten. We hopen dat uw vragen, door het lezen van deze informatie, allemaal worden beantwoord.

Mocht u nog vragen hebben, bel of mail gerust voor meer informatie.

Annigje Gille- Markus  
Hoeksekade 146  
2661 JL Bergschenhoek

### **Kinderopvang De Koeienwei**

Hoeksekade 146a  
2661 JL Bergschenhoek

Telefoonnummer administratie kinderdagverblijf: 010-5212601

Telefoonnummer leidsters kinderopvang: 010-5224014

Telefoonnummer Annigje: 06-12866900

Emailadres: [kinderopvang@boerderijhetlansingerland.nl](mailto:kinderopvang@boerderijhetlansingerland.nl)

Vragen betreffende facturering of contractaanpassingen kunt u via de e-mail stellen.

Vragen betreffende afmeldingen, ruilen en incidenteel extra dagen kunnen doorgegeven worden via Rosa ouderlogin.

Voor vragen die het welzijn van uw kind betreffen kunt u het beste het kinderdagverblijf bellen.

**Inhoudsopgave:**

1.	Kinderopvang op de boerderij	2
2.	Openingstijden	3
3.	De inrichting	4
4.	De groepsindeling	5
5.	De dagindeling	6
6.	Brengen en halen	7
7.	Voeding	8
8.	Wat neemt u zelf mee	8
9.	Vakanties	9
10.	Verjaardagen	9
11.	Ziekte of verhindering	10
12.	Contact met ouders	10
13.	Oudercommissie	11
14.	Privacyrichtlijnen	12
15.	Klachtenprocedure	12
16.	Pedagogisch Beleidsplan	13
17.	Personeel en stagebeleid	15
18.	Plaatsings- en betalingsprocedure	15
19.	Ouderlogin: Extra dagdeel en ruilen	16
20.	Veiligheid	18
21.	Verzekeringen	19
22.	Christelijke identiteit	20
	Slot	21

## 1. Kinderopvang op de boerderij

Kinderopvang De Koeienwei is een kleinschalige, professionele kinderopvang bij een unieke locatie: een boerderij.

Een boerderij is voor kinderen een plek waar veel te beleven valt en waar kinderen veel ruimte hebben om te spelen. De Koeienwei heeft een grote, omheinde speeltuin, waar naar hartenlust gespeeld kan worden. De tuin is ingericht volgens het principe van 'natuurlijk buitenspelen'. Dit betekent dat door middel van natuurlijke materialen, beplanting en heuveltjes een uitdagende speeltuin is gemaakt voor de kinderen. De tuin prikkelt de fantasie en biedt mogelijkheden om nieuwe ervaringen op te doen. De kinderen gaan elke dag naar buiten. Het weer houdt ons niet snel tegen om naar buiten te gaan.

Naast de buitenspeelplaats van de kinderen, is er de koeienstal. De kinderen kunnen daar, op een veilige manier, de dieren aaien en verzorgen. Ook kunnen de kinderen ontdekken wat er allemaal groeit in de tuin. Voor kinderen is het erg leuk en leerzaam om in contact te komen met de natuur.

Ook wordt de mogelijkheid geboden om in speciaal daarvoor ontwikkelde bedjes buiten te slapen. In de buitenlucht bouwen kinderen meer vitamine D op, waardoor ze meer weerstand krijgen. Het buiten slapen is ook goed voor de longetjes en de innerlijke rust. De mogelijkheid om buiten te slapen wordt vooraf met de ouders besproken.

Naast de buitenspeelplaats voor de bso en peuteropvang, maken de kinderen onder begeleiding uitstapjes; de wei in om bijvoorbeeld te vliegeren, of te ontdekken welke dieren er in de wei leven, vissen, naar de koeien in de melkstal of het onderhouden van de tuin.

In de vakanties zijn er aangepaste programma's en wordt er met thema's gewerkt. Bij genoeg animo, zal er op de woensdag- en vrijdagmiddag een speciaal buitenprogramma zijn.

Onze prioriteit gaat uit naar een veilige en prettige sfeer in De Koeienwei. Kinderen moeten zich thuis en veilig voelen. Wanneer het kind zich veilig voelt en vertrouwen heeft, durft het te ontdekken en eropuit te gaan. We hebben oog voor de individuele behoeften van het kind. Ieder kind is immers uniek en ontwikkelt zich op zijn/haar eigen manier. Kinderopvang is een aanvulling op de thuissituatie. Het is belangrijk dat de wereld thuis en het leven op de kinderopvang bij elkaar aansluiten. Door intensief contact met de ouders worden deze twee leefwerelden met elkaar verbonden. We houden zoveel mogelijk rekening met de regels, gewoonten, waarden en normen die de ouders het kind mee willen geven.

## 2. Openingstijden

### 2.1 Standaard openingstijden

#### Algemeen:

De Koeienwei is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.30 uur tot 18.00 uur.

De Koeienwei is, met uitzondering van officiële feestdagen en **de vrijdag na Hemelvaart**, verder het gehele jaar geopend.

Bij eventuele andere sluitingsdagen of eerdere sluitingstijd (bv. in verband met bijscholing van de leiding of op Kerstavond) zult u altijd tijdig op de hoogte gebracht worden.

#### Dagopvang:

Afname op de dagopvang is alleen mogelijk per dag.

#### Buitenschoolse opvang:

**We bieden vier verschillende soorten buitenschoolse opvang aan:**

Arrangement 1: Opvang tijdens schooldagen en vakantieopvang (51,8 weken)

Arrangement 2: Opvang tijdens schooldagen **zonder** vakantieopvang (40 weken)

Arrangement 3: Opvang alleen tijdens de vakantie ( 11 weken)

Arrangement 4: Flexibele vakantieopvang (zelf in te delen met behulp van een intekenlijst)

Naast de korte middagen van 14.00 uur tot 18.00 uur op ma, di en do (en evt wo/vr), worden er ook lange middagen van 12.00 uur tot 18.00 uur op wo en vr aangeboden.

De kinderen worden door vervoer van De Koeienwei van school gehaald. Met de scholen wordt er een verzamelpunt afgesproken, zodat er niemand over het hoofd gezien wordt.

Voor aanvang van het nieuwe schooljaar moeten alle studiedagen of andere dagen, dat de school buiten de vakanties om gesloten is, gemeld worden. Zo kan de Koeienwei voor passende opvang zorgen. Deze dagen worden extra aan u gefactureerd. Zijn er na aanvang van het nieuwe schooljaar nog wijzigingen dan zullen hier administratiekosten voor in rekening worden gebracht.

#### Peuteropvang:

Voor de **peuteropvang** gelden de volgende openingstijden:

- maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag: 7.30 – 11.30 uur

De opvang vindt plaats in onze huidige BSO ruimte. De peuteropvang wordt aangeboden gedurende 40 weken per jaar. Dit betekent dat er in de schoolvakanties geen peuteropvang is.

Opening (brengen):                   tussen 7.30 en 9.00 uur  
Sluiting (halen):                   om 11.30 uur

## **2.2 Ophalen na 18.00 uur**

Indien u uw kind(eren) na 18.00 uur ophaalt, zal er direct een formulier ondertekend moeten worden waarmee goedkeuring verleend wordt voor doorberekening van de extra kosten (à € 8,84 KDV/ € 8,48 BSO) bij de automatische incasso. Deze formulieren liggen standaard op iedere groep.

Er zal één groep openblijven. De sluitingstijd van de overige groepen is 18.00 uur. Kinderen van de BSO die na 18.00 uur aanwezig zijn, zullen eveneens opgevangen worden op de groep beneden die open blijft. Uiteraard zal er gezorgd worden voor passend speelgoed. Er zullen altijd 2 medewerkers op deze groep blijven zodat de kwaliteit van de opvang gewaarborgd blijft.

## **3. De inrichting**

### **Dagopvang 0-4 jaar**

De Koeienwei is van binnen ruim opgezet. Er zijn speelruimtes waar kinderen met een grote variatie aan speelgoed kunnen spelen; een plek met de eettafels en poppenhoek, de zithoek om voor te lezen, te voeden etc..

De woonkeuken wordt gebruikt als extra activiteitenruimte, om bijvoorbeeld te knutselen of te dansen op muziek. Deze ruimte wordt 's ochtends gebruikt als ontvangstruimte voor ouders en kinderen. U kunt er altijd een kopje koffie of thee krijgen. De groepsruimten zijn qua vormgeving en speelgoed aangepast aan de specifieke behoeften en de ontwikkelingsfase van het kind.

Naast de 3 groepen op het hoofdgebouw is er een aparte vestiging achter het woonhuis genaamd Het Ooievaarsnest. Deze groep beschikt over een eigen buitenruimte. De groepsruimte is qua vormgeving en speelgoed gelijk aan de groepsruimten in het hoofdgebouw.

### **Peuteropvang en groep De Akker**

Op de bovenverdieping zijn twee lokalen die speciaal ingericht zijn voor peuters. Deze lokalen beschikken over een grote variatie aan speelmateriaal gericht op deze leeftijdsgroep met voldoende uitdaging. In beide lokalen is een keuken aanwezig.

### **Buitenschoolse opvang**

De BSO ruimten zijn specifiek ingericht voor het schoolgaande kind.

Er zijn vier lokalen die door twee groepen van 20 kinderen gebruikt gaan worden. In de ontvangstruimte is een keuken aanwezig, hier zal de huiselijke sfeer een grote rol spelen.

De BSO ruimten waar ook de peuteropvang plaatsvindt, is zodanig aangepast dat er genoeg ontwikkelingsgericht speelgoed aanwezig is. Tevens staat hier een aankleedtafel voor de verschoonmomenten.

## **4. De groepsindeling voor de dagopvang, peuteropvang en bso**

### **Dagopvang:**

De Koeienwei gaat bij het indelen van de groepen uit van een verticale groepsindeling (0-4 jaar). Dit houdt in dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar in de groep zitten.

Voordelen van een gemengde groep zijn:

- uw kind hoeft niet van groep te wisselen, en houdt dezelfde groepsleiding en vriendjes om hem/haar heen.
- het stimuleert de taal- en spraakontwikkeling (kinderen leren van elkaar).
- de sociale vaardigheden worden gestimuleerd ( de kinderen leren rekening te houden met elkaars behoeften en mogelijkheden).

Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen, die begeleid worden door maximaal drie (afhankelijk van de groeps grootte en samenstelling) gediplomeerde groepsleiding en eventueel een stagiaire. Regelmatig is er een vrijwilligster aanwezig. Zij ondersteunt de leidsters. Het Ooievaarsnest bestaat uit maximaal 10 kinderen, begeleid door twee gediplomeerde groepsleiding en evt een stagiair of vrijwilliger.

Er zijn vier groepen: Madelief, Boterbloem, Klaver en Ooievaarsnest (achter woonhuis).

Er is wettelijk vastgesteld dat:

- a. één beroepskracht per drie kinderen in de leeftijd tot één jaar;
  - b. één beroepskracht per vijf kinderen in de leeftijd van één tot twee jaar;
  - c. één beroepskracht per acht kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar;
- Voor een groep in de leeftijd van 0-4 jaar; 1 beroepskracht op maximaal 5 kinderen.

### Horizontale groep De Akker

Naast de verticale groepen heeft de Koeienwei een horizontale groep voor kinderen ter voorbereiding op de basisschool. Rond het derde jaar en bij voldoende plek stroomt uw kind door naar deze groep. Tevens vinden wij het belangrijk dat uw kind alle aanwezige dagen op dezelfde groep verblijft. Daarom stroomt uw kind pas door als er op alle aanwezige dagen plek is. Deze groep is voorzien van meer leeftijd gericht speelgoed (ca. 3 jaar). Hier worden tevens specifieke 3+ activiteiten aangeboden. Deze groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Zij worden begeleid door 2 gediplomeerde groepsleiding en eventueel een stagiaire of vrijwilligster.

Op deze groep zijn geen vaste bedjes aanwezig maar stretchers.

### Peuteropvang:

Deze groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Deze worden begeleid door 2 gediplomeerde groepsleiding en eventueel een stagiaire of vrijwilligster.

### Buitenschoolse opvang:

Voor de BSO geldt: 1 beroepskracht per 10 kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. Er is plek voor maximaal 40 kinderen.

## **5. Dagindeling**

De Koeienwei biedt zowel een vaste structuur als de nodige afwisseling. Er is gelegenheid voor vrij spel, muziek maken, liedjes zingen, knutselen, kringspelletjes en nog veel meer leuke dingen. De activiteiten die gedaan worden, worden afgestemd op de interesses en behoeftes van de kinderen. Kinderen hoeven niet met een activiteit mee te doen.

De Koeienwei hanteert een aantal vaste momenten gedurende de dag, de zogenaamde 'tafelmomenten'. Deze structuur biedt het kind de nodige houvast tijdens de dag. Daarnaast wordt er tijdens deze momenten aandacht besteed aan het sociale en groepsgebeuren. Zo worden er liedjes gezongen, voorgelezen en kunnen de kinderen hun verhaal doen.

### **De tafelmomenten zien er als volgt uit:**

9.30 uur: aan tafel voor wat drinken en fruit

11.30 uur: aan tafel voor het middageten met brood en (karne)melk

14.30 uur: aan tafel voor een beker drinken en een koekje en/of komkommer

16.00 uur: aan tafel voor een beker drinken en crackers

Voor de BSO geldt bovenstaande alleen in de vakanties.

Als de kinderen van school komen zal er een cracker aangeboden worden, zodat zij even op adem kunnen komen. Er staat altijd een kan limonade klaar. De kinderen kunnen de

rest van de middag dit zelf pakken. Later op de middag is er een rustmoment en zal er fruit genuttigd kunnen worden.

Alle activiteiten, ook de tafelmomenten, zullen voor de BSO zoveel mogelijk buiten aangeboden worden!

### Peuteropvang

Voor de **peuteropvang** is de globale dagindeling als volgt:

- 7.30-8.45 uur: kinderen worden gebracht en mogen vrij spelen.  
*Een goede overdracht van ouders en medewerkers is van groot belang. Vooral bij het brengen is hier voldoende tijd voor. Tijdens het ophalen iets minder, maar bijzonderheden worden altijd gemeld!*
- Fruit eten en limonade drinken
- Er wordt een activiteit aangeboden: een knutsel, dans, spel etc  
*Er wordt kindvolgend gewerkt: niet groepsgericht maar kindgericht*
- Naar buiten
- 11.15 uur in de kring
- 11.30 uur worden alle kinderen opgehaald

## **6. Brengen en halen kdv , bso en peuteropvang**

We hebben gekozen voor breng- en haaltijden. Dit doen we in verband met de rust op de groep. De ochtendtijden gelden voor de BSO alleen voor de vakantieopvang.

Ochtend:	brengen tussen	7.30 en 9.00 uur
Ochtend:	halen om 11.30uur	Peuteropvang
Middag:	halen tussen	16.30 en 18.00 uur

Bij het brengen van uw kind vinden wij het zeer belangrijk dat u duidelijk afscheid neemt en hiervoor even de tijd neemt. Wanneer dit niet gebeurt, kan uw kind daarvan namelijk erg in verwarring raken.

In de tijd tussen 9.00 uur en 16.30 uur kunnen er in principe geen kinderen worden gebracht of gehaald. Na overleg met de leiding kan er incidenteel, bijvoorbeeld voor een doktersbezoek, van deze regel worden afgeweken.

**Het is van groot belang dat u zich aan de breng- en haaltijden houdt.**

Voor de rust in de groepen en de duidelijkheid voor de kinderen is het belangrijk dat de inloop van papa's en mama's beperkt is tot de daarvoor aangegeven momenten.

***De sluitingstijd van 18.00 uur (bij standaard contract) is een uiterste tijd; wij verzoeken u om uw kind om 17.45 uur te halen. De leidster heeft dan nog de tijd om eventuele bijzonderheden aan u over te dragen.***



Wanneer u uw kind niet zelf komt halen, wilt u dit dan altijd doorgeven aan de groepsleiding, anders kunnen wij uw kind niet meegeven aan de haler.

***Als het niet lukt om voor 18.00 uur uw kind te halen, zorg er dan voor dat iemand anders dit voor u kan doen.***

Komt u toch te laat dan zal er een uur extra in rekening worden gebracht.

*De BSO kinderen worden van school gehaald, door vervoer van De Koeienwei. Dit gebeurt met medewerking van vrijwilligers.*

## **7. Voeding**

De Koeienwei verzorgt het eten en drinken van de kinderen. Dit bestaat uit (karne-) melk, limonade, thee, crackers, koekjes, brood, beleg, fruit etc. Alle producten zijn geheel biologisch en worden uit de boerderijwinkel gehaald. *De kinderen hebben thuis al ontbeten.*

Flesvoeding voor baby's dient u zelf mee te nemen in een afgemeten hoeveelheid. Dit maken we dan op het dagverblijf klaar. Het is de bedoeling dat u een fles met speen en voorzien van de naam van uw kind meeneemt. Borstvoeding mag door moeder zelf gegeven komen worden of wordt in gekoelde (niet bevroren) toestand in een voldoende hoeveelheid voor de verblijfsduur van de baby met één (of meer) eigen zuigfles(sen) meegegeven.

Let op: neem geen bederfelijke voedingsmiddelen mee die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest.

Voorzie altijd alles wat u meegeeft duidelijk van de naam van uw kindje (vooral de voeding en de fles, inclusief de ring waarin de speen zit en de dop). Geeft u ook altijd een reservevoeding mee voor het geval er per ongeluk een keer iets mis gaat met een fles.

Het voedingspatroon voor de baby bespreekt u met de groepsleidster. Het is (met uitzondering van de flesvoeding voor baby's) niet de bedoeling dat u zelf flessen of bekertjes voor het kind meegeeft.

Wilt u erop letten dat uw kind niet met brood, koek, snoep of iets dergelijks in de hand de kinderopvang binnenkomt? Wij hechten er waarde aan om van de maaltijden, het fruit eten en de tussendoortjes gezamenlijke rustpunten te maken. Als kinderen individueel brood of snoep eten werkt dit verwarring en onrust in de hand.

## **8. Wat neemt u zelf mee? (ook voor peuteropvang en bso)**

Alle kinderen hebben in het dagverblijf een zak waarin extra kleren worden bewaard. Wilt u één set (meerdere voor baby's) schone kleren meenemen? Luiers hoeft u niet mee te nemen, hier zorgt de Koeienwei voor.

Wanneer er een streng dieet voor uw kind van toepassing is, raden wij u aan om deze voeding aan uw kind mee te geven en het aan de leidster te melden.

Bij warm weer zien we graag dat u badkleding en eventueel een paar waterschoentjes meegeeft.

Waardevolle kleding, tassen, jassen, knuffels etc. en uiteraard ook de laarsjes s.v.p. merken. Kinderdagverblijf De Koeienwei is niet verantwoordelijk voor het kwijtraken of kapotgaan van uw spullen.

Het is af te raden eigen speelgoed mee te geven aan de kinderen. Het raakt misschien zoek of wordt kapot gemaakt, wat veel kinderen verdriet bezorgt. Uiteraard is een knuffel of een speen om mee te slapen wel toegestaan. Deze worden dan tijdens het spelen veilig opgeborgen in het mandje en bij het (middag)slaapje aan uw kind gegeven.

## **9. Vakanties**

Wij verzoeken u uw vakantieplanning tijdig door te geven. Vrije dagen van groepsleiding worden zoveel mogelijk opgevangen door collega's of vaste invalkrachten.

## **10. Verjaardagen**

Wanneer een kind jarig is, vinden we het leuk om daar wat aandacht aan te besteden in de groep. U kunt uw kind eventueel een kleine traktatie mee geven. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie. De groepsleiding zorgen voor een alternatief, wanneer er een kindje in de groep is met een voedselallergie.

Het is handig om even met de groepsleiding te overleggen wanneer de verjaardag het beste gevierd kan worden. Wanneer u het leuk vindt, kunt u een fototoestel of camera mee geven zodat wij dit moment voor u kunnen vast leggen.

## 11. Ziekte of verhindering

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet kan komen, verzoeken wij u voor 9.00 uur dit door te geven aan de groepsleiding, **ook voor peuteropvang en bso**. Wordt uw kind ziek op de opvang, dan wordt u gebeld om uw kind te (laten) halen. Bij twijfel wordt u ook gebeld om even te overleggen. Eén van de ouders of verzorgers moet altijd bereikbaar zijn. Wanneer dit bijvoorbeeld door uw werkzaamheden niet mogelijk is, dient u een telefoonnummer van een ander opvangadres achter te laten. Een opvangadres achter de hand blijft dus noodzakelijk.

Een kind dat ziek is voelt zich het prettigst bij de ouders thuis. Wanneer uw kind extra verzorging en rust nodig heeft kunt u uw kind het beste thuis houden. In sommige gevallen hebben kinderen een kinderziekte, waar ze niet echt ziek van zijn. Bij kinderziektes hanteren wij de richtlijnen van de GGD. Het hangt van de ziekte af of uw kind op De Koeienwei kan komen. Wanneer u twijfelt of uw kind De Koeienwei wel kan bezoeken, kunt u het beste even van te voren bellen. We verzoeken u het altijd door te geven als uw kind een kinderziekte heeft, ook al mag het kind gewoon naar De Koeienwei toe. De GGD-richtlijnen, met daarin informatie over de ziektes is in te kijken bij De Koeienwei. We adviseren u wel altijd naar een huisarts te gaan, wanneer u denkt dat uw kind een ziekte heeft.

Het kan dus voorkomen dat een kindje dat naar de kinderopvang komt een kinderziekte bij zich draagt, waarbij de besmetting heeft plaatsgevonden voordat de ziekte zichtbaar is.

Wanneer de GGD aangeeft dat wering bij deze ziekte niet noodzakelijk is, mag het kindje gewoon naar de opvang komen. Wel kan het zo zijn dat deze ziekte gevaarlijk is voor zwangere moeders in de eerste helft van hun zwangerschap.

Wij willen u vragen om zo vroeg mogelijk aan te geven dat u zwanger bent, zodat wij u kunnen informeren zodra een kinderziekte bekend is die gevaarlijk kan zijn. Uiteraard gaan we hier discreet mee om.

## 12. Contact met ouders

Buiten de mondelinge contacten en overdracht, wordt ieder kind gevolgd via een zogenaamd kindvolgsysteem, waarin de groepsleiding de gebeurtenissen van de dag kort zullen beschrijven. Hiervoor wordt een mapje gebruikt. Voor een goede overdracht is het handig als u zelf ook regelmatig in het mapje schrijft. Totdat een kind 1,5 jaar is wordt daar iedere dag in geschreven. Daarna 1x per week.

Bij het brengen of halen kan het zijn dat de groepsleiding geen tijd heeft om uitgebreid verslag te doen.

Bij de baby's zal het vooral gaan om berichten over slapen en eten, maar ook informatie over het eerste lachen, staan of slecht slapen, is voor ons heel nuttig en vaak leuk. De schriftjes gaan tot vier jaar mee naar huis. Op de bso zal een map voor de kinderen bijgehouden worden.

De dagelijkse activiteiten zullen op het bord in de gang geschreven worden.

Regelmatig ontvangt u een nieuwsbrief waarin u wordt geïnformeerd over de laatste nieuwtjes binnen onze organisatie.

De eerste week van de maand wordt uw kind besproken door de medewerkers. Er wordt dan met name besproken hoe het met uw kind gaat. Jaarlijks rond de verjaardag van uw kind, vindt er een observatie plaats. Deze wordt besproken met ouders/verzorgers. Als u tussentijds de medewerker persoonlijk wilt spreken kunt u daar een afspraak voor maken.

De Koeienwei organiseert minimaal één keer per twee jaar een ouderavond of thema-avond.

Als er in de situatie van de ouders/verzorgers wijzigingen voordoen, die voor de volledige informatie van het kinderdagverblijf relevant zijn, moet deze informatie zo spoedig mogelijk schriftelijk (het liefst per mail) worden doorgegeven. Vooral zaken zoals: verhuizing, verandering van telefoonnummer, werkgever, bankrekeningnummer etc.

### **13. Oudercommissie**

De Koeienwei heeft een eigen oudercommissie. De commissie bestaat uit ouders van kinderen uit verschillende leeftijdsgroepen. De oudercommissie heeft in het kort de volgende taken:

- het voeren van overleg met de ondernemer over de dagelijkse gang van zaken op de kinderopvang;
- het organiseren van ouderavonden en themabijeenkomsten in samenwerking met groepsleiding;
- het zorg dragen voor goede en heldere informatieverstrekking aan ouders;
- fungeren als aanspreekpunt voor vragen en ideeën van ouders.

Bij elke plaatsing wordt een brief meegegeven waarin de leden van de oudercommissie zichzelf voorstellen.

Als u als lid van de oudercommissie zou willen mee denken, kunt u dit aangeven bij de oc: **oudersdekoeienwei@hotmail.com**.

## 14. Privacyrichtlijnen

De Koeienwei werkt volgens de wettelijke privacyrichtlijnen. Elke ouder heeft het recht op inzage, verbetering, aanvulling of verwijdering van persoonsgegevens.

## 15. Klachtenprocedure

Voordat de procedure beschreven wordt, volgt hier eerst een omschrijving van de term klacht:

“Een klacht is een mondelinge of schriftelijke uiting van ongenoegen van een gebruiker over een gedraging van de kinderopvangorganisatie of één van haar medewerkers tegenover een gebruiker”.

### **Interne klachtenprocedure:**

Bij een klacht kunnen ouders contact opnemen met degene in de organisatie die met de klacht te maken heeft. Ouders kunnen openhartig zijn over hun ontevredenheid. Vaak biedt een eerlijk gesprek al een oplossing. Ouders kunnen hun klacht bij de groepsleiding kwijt als het gaat om ongenoegen omtrent de behandeling van hun kind door deze groepsleidster. Bij ongenoegen omtrent organisatorische onderwerpen, of wanneer het gesprek met een groepsleidster niet tot een bevredigende oplossing heeft geleid, kunnen ouders bij één van de ondernemers terecht.

Elke klacht of uiting van ongenoegen wordt vastgelegd op een intern verbeterformulier.

Wanneer er na het contact tussen de ouder en ondernemers niet tot een succesvolle en bevredigende oplossing kan worden gekomen, kan de ouder zich richten tot de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK).

### **Externe klachtenprocedure:**

Wanneer ouders, na contact met de ondernemers en de VAK, niet tevreden zijn met de beslissing die de organisatie heeft genomen kan de externe klachtencommissie worden ingeschakeld. Dit kan middels een schriftelijke verwoording en onderbouwing van de klacht. U kunt uiteraard ook direct contact opnemen met de Geschillencommissie voor een onafhankelijke behandeling zonder dat u de ondernemer of de medewerkers hiervan op de hoogte heeft gesteld. Via de website, kunt u online een klachtenformulier invullen. Deze kunt u vinden op: <https://www.degeschillencommissie.nl>.

## 16. Pedagogisch beleidsplan

Bij het maken van een keuze voor een kinderopvangorganisatie is het voor u als ouder van belang te weten van welke visie de organisatie uitgaat bij de opvang van uw kind(eren). Op deze wijze kunt u nagaan of de manier van opvang bij u en uw kind(eren) past. In dit schrijven geven we daarom een korte uiteenzetting van onze visie en de daaraan gekoppelde wijze van omgang met kinderen, ouders en medewerkers.

### Kinderopvang vanuit de VAK formule

Kinderopvang De Koeienwei is aangesloten bij de VAK (Verenigde Agrarische Kinderopvang). De VAK ondersteunt agrariërs in de exploitatie van kinderopvang op de boerderij en biedt hen een kwaliteitszorgsysteem. Dit kunt u zien als een draaiboek voor het kinderdagverblijf, bedoeld voor de medewerkers, waarin alle richtlijnen en procedures staan op pedagogisch- en organisatorisch vlak. Daarnaast verzorgt de VAK deskundigheidsbevordering voor de ondernemers en de pedagogisch medewerkers. De VAK formule en daarmee dus tevens de formule die De Koeienwei hanteert, gaat uit van de gedachte dat zowel de pedagogische visie als de visie op bedrijfsvoering hand in hand moeten gaan. Beide sporen gaan daarbij uit van een respectvolle, ruimtelijke, individuele- en positieve benadering naar kinderen, ouders en medewerkers toe.

Dit doen we op de volgende wijze:

**Respect.** Wij benaderen kinderen respectvol vanuit de belevingswereld van het kind. Wij hebben oog voor eigenheid en individualiteit van het kind. Naast individueel contact begeleiden wij het kind in de omgang met volwassenen en andere kinderen. Wij noemen dit het actief volgend begeleiden in dialoog. We leren kinderen zelf te leren. Wij willen oog hebben voor detail, respect voor elkaar en de dingen om ons heen en voor de natuur.

**Ruimte.** We gaan ervan uit dat iedereen (kind en medewerker) door de ruimte om zich heen, zich kan ontwikkelen. We geven kinderen de mogelijkheid zich breed te ontwikkelen. We zorgen voor ruimte voor creatieve experimenten en het opdoen van nieuwe ervaring. Nieuwe ervaringen die aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

**Individueel en uniek.** Ieder mens is uniek. We luisteren echt naar elkaar, we nemen elkaar serieus en we gaan in op een vraag. We geven kinderen de mogelijkheid vaardigheden te ontwikkelen en ervaringen op te doen die aansluiten bij hun eigen belangstelling.

**Onvoorwaardelijk.** Het is belangrijk een kind onvoorwaardelijk te accepteren. Zo ontstaat er een positief zelfbeeld en dat is de basis voor de hele ontwikkeling. Het is daarbij belangrijk om signalen op te merken: wat vraagt dit kind van mij als pedagogisch medewerker; hoe kan ik hier op een positieve manier mee omgaan. Wij bieden de kinderen en elkaar veiligheid, vertrouwen en ruimte. De kinderen worden gestimuleerd te groeien naar zelfstandigheid en verantwoordelijkheid. Tevens leren ze hiermee respect te hebben voor elkaar, de omgeving en zichzelf.

**Het hele pedagogische beleidsplan is op aanvraag voor u beschikbaar.**

## **De ontwikkeling van het kind staat centraal**

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd. Iedere maand worden alle kinderen geobserveerd. Deze observaties worden verwerkt in een kindbespreking. Jaarlijks wordt de voortgang besproken met de ouders. Bij kinderen die van de dagopvang naar de basisschool en eventueel de buitenschoolse opvang (bso) gaan, wordt op verzoek ook informatie overgedragen over de ontwikkeling van het kind. Uiteraard pas nadat u als ouder daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

Elk kind in de dagopvang en buitenschoolse opvang heeft een mentor. De mentor bespreekt de ontwikkeling van uw kind met u. Heeft u vragen over de ontwikkeling of welzijn van uw kind? Deze kunt u aan de mentor stellen, maar uiteraard mag dit ook bij de andere pedagogisch medewerkers. U wordt bij het intakegesprek op de hoogte gebracht wie de mentor is voor uw kind.

## **Veiligheid en gezondheid**

De kinderopvangorganisatie heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid, dat past bij de activiteiten, locatie en inrichting van de kinderopvang. Wilt u als ouder dit beleid inzien? Dat is mogelijk op aanvraag.

Op iedere groep is tijdens de opvang een volwassene aanwezig met een kinder-EHBO-certificaat. Dat zorgt ervoor dat snel en adequaat gehandeld kan worden bij ongevallen.

## **Stabiliteit en pedagogisch maatwerk**

Het aantal vaste gezichten voor nuljarigen is aangescherpt. Bij baby's van 0 jaar is er minder wisseling van de aanwezige vaste gezichten dan bij oudere kinderen.

In de volgende tijdvakken zal afgeweken kunnen worden van de BKR:

- 7.30 tot 8.30 uur
- 13.30 tot 15.00 uur
- 17.30 tot 18.00 uur

## 17. Personeel

Bij De Koeienwei wordt uw kind begeleid door enthousiaste, professionele pedagogisch medewerkers (groepsleiding). Alle pedagogisch medewerkers hebben een kindgerichte opleiding gehad: minimaal SPW-3 of daaraan gelijk.

Daarnaast volgen zij elk jaar verschillende trainingen, bijvoorbeeld in het werken met ons pedagogisch beleid. We streven naar zoveel mogelijk continuïteit in een team. Per dag zijn er twee/drie pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep, eventueel met een stagiaire. Wanneer een pedagogisch medewerker ziek is of een dag vrij is, wordt deze vervangen door een vaste invalkracht of door de ondernemer zelf.

### Inzet BBL leerlingen

De Koeienwei is een erkend leerbedrijf. Dit betekent dat wij gecertificeerd zijn om leerlingen die een beroepsbegeleidende opleiding volgen (zogenoemde BBL leerling) te begeleiden. De formatieve inzetbaarheid van deze leerlingen loopt op naarmate de studie vordert. Vanaf het derde leerjaar mogen de leerlingen volledig ingezet worden.

### Stagebeleid

Zoals vermeld is De Koeienwei een erkend leerbedrijf. Dit houdt tevens in dat we aan bepaalde regels voldoen om een stagiaire goed te kunnen begeleiden. Een stagiaire is altijd als extra persoon op de groep. Hij/zij zal nooit in plaats van een leidster ingeroosterd worden. Een stagiaire heeft in het begin beperkte taken, die naarmate de stage vordert, uitgebreid worden. Een stagiaire wordt niet alleen gelaten met een groepje kinderen.

## 18. Plaatsings- en betalingsprocedure

### Aanmelding

U kunt uw kind(eren) inschrijven door het aanmeldingsformulier in te vullen en op te sturen naar De Koeienwei. Indien er niet direct plaats is zal het kind op de wachtlijst worden geplaatst op volgorde van binnenkomst. Voor tweede en volgende kinderen in een gezin hanteert De Koeienwei een voorrangbeleid. Zodra er plaats is, zal er contact met u worden opgenomen.

***Enkele weken voor de plaatsing Krijgt u van ons via de mail een wenbrief toegestuurd met daarin twee wenmomenten. Bij het eerste wenmoment zal er een intake gesprek plaats vinden. Tijdens dit gesprek worden gewoontes en bijzonderheden van uw kind besproken. Na het intakegesprek willen wij u dan ook vragen om even weg te gaan, zodat uw kind de rest van de ochtend kan wennen.***

Het inschrijfgeld bedraagt voor ieder kind € 17,50. Wij verzoeken u dit over te maken op ons bank- of gironummer: NL05RABO0106721984 t.n.v. KDV De Koeienwei o.v.v.: naam van uw kind en "inschrijfgeld".



**Betaling**

Het tarief is voor 2021 voor het kinderdagverblijf vastgesteld op € 92,82 per dag en € 8,84 per uur. Er geldt geen korting voor een tweede kind. De extra sluitingsdag (dag na Hemelvaart) van het kinderdagverblijf wordt niet berekend.

Het tarief voor de buitenschoolse opvang is vastgesteld op € 8,48 per uur. Voor een korte middag rekenen we 4 uur en voor een lange middag 6 uur.

U ontvangt telkens ongeveer 2 weken vóór het begin van de nieuwe maand een factuur. De Koeienwei zal d.m.v. een machtiging de betaling automatisch van uw bank- of girorekening af laten schrijven. Dit gebeurt dan ongeveer 14 dagen na ontvangst van de factuur, aan het einde van de voorafgaande maand. Mocht u het niet eens zijn met de factuur dan heeft u dus ruim de tijd om naar het kinderdagverblijf toe te reageren. Zelfs nadat het bedrag van uw bank- of girorekening is afgeschreven, kunt u het bedrag laten terugboeken indien het bedrag in uw ogen niet correct is.

Het tarief dient het gehele jaar, DUS OOK TIJDENS UW VAKANTIEPERIODE(S), betaald te worden. Ook bij afwezigheid (bijvoorbeeld door ziekte of verblijf elders) betaalt u normaal door. Wanneer afwezigheid door ziekte langer dan 4 weken zal duren, overlegt u dan over een tijdelijke wijziging in de betaling.

Bij vertrek van uw kind is er een opzegtermijn van één maand. Opzegging dient schriftelijk te gebeuren. Bij vermindering van dagen geldt eveneens een opzegtermijn van een maand.

De overeenkomst eindigt automatisch wanneer uw kind de leeftijd van 4 jaar bereikt (kinderdagopvang/peuteropvang) of 12 jaar (buitenschoolse opvang). Wenst u enige verlenging van de overeenkomst (bv. ter overbrugging van een schoolvakantieperiode), dan kunt u dit verzoek schriftelijk indienen.

De overeenkomst eindigt van rechtswege bij overlijden van het kind.

**19. Ouderlogin: extra dagdeel en ruilen**

Wanneer u uw kind incidenteel een extra dagdeel wilt laten komen kunt u dit het beste zo vroeg mogelijk aangeven in de ouderlogin. Dit is een functionaliteit waardoor ouders zelf in kunnen loggen op ons systeem met een eigen gebruikersnaam.

Wat kunt u met ROSA ouderlogin?

Met ROSA module [ouder login via internetsite [www.boerderijhetlansingerland.nl](http://www.boerderijhetlansingerland.nl)] is het mogelijk voor ouders/verzorgers om persoonlijke gegevens te kunnen inzien en te wijzigen. Via een login (ingeven van een gebruikersnaam en wachtwoord) krijgt u als ouder/verzorger toegang tot een persoonlijk gedeelte waarbij u de volgende gegevens kan onderhouden:

1. Wijzigen van het internet wachtwoord;
2. Inzien en wijzigen van persoonlijke gegevens;
3. Inzien en aanvragen van flexdagen (extra dagen voor opvang aanvragen);
4. Doorgeven van afwezigheid (voor de dagen waarop het kind standaard wordt opgevangen);

Als uw kind ziek is, horen wij dit op de dag zelf graag ook **telefonisch** (tel.nr. **010-5224014**)!

5. Doorgeven van ruildagen;
6. Facturen en jaaropgaaf inzien.

Het inloggen gaat als volgt:

- Ga naar de website [www.boerderijhetlansingerland.nl](http://www.boerderijhetlansingerland.nl)
- Kies op het tabblad kinderopvang voor de ouderlogin (keuzemenu bovenin)
- Klik op de link <https://www.rosawebseervice.nl/portal/2494>
- Gebruikersnaam: eigen emailadres zoals bekend bij ons
- Wachtwoord: welkom01

Het wachtwoord kunt u zelf veranderen na het inloggen voor de eerste keer.

Wanneer u digitaal een ruilaanvraag of extra dag heeft aangevraagd kan de administratie de aanvraag inlezen, goedkeuren en verwerken. Dit hangt af van het aantal kinderen en groepsleiding die op deze dag aanwezig zijn. Een extra dagdeel wordt in rekening gebracht op de factuur van de volgende maand.

De ouderlogin geeft u als ouders/verzorgers de vrijheid om op een zelfgekozen tijdstip aanvragen en wijzigingen in te dienen. Houdt er wel rekening mee dat u pas antwoord krijgt wanneer wij op kantoor akkoord hebben gegeven.

Op **woensdag en vrijdag** is kantoor gesloten. Dan kunt u geen akkoord van ons verwachten.

Bij het aanvragen van een ruildag kunt u kiezen voor een ochtend, middag of hele dag.

- De ochtend is bedoeld voor de kinderen van de peuteropvang.
- De middag is bedoeld voor de kinderen van de BSO
- De hele dag is bedoeld voor de kinderopvang.

De kinderen van de kinderopvang kunnen dus geen halve dag opnemen. Wanneer u toch de keuze voor ochtend of middag maakt wordt uw zoon of dochter automatisch voor de hele dag aangemeld en ook gefactureerd. Op het kinderdagverblijf is het standaard niet mogelijk om halve dagen op te nemen. Wanneer u voor uw zoon of dochter van de BSO een ochtend aankruist wordt het ook automatisch een middag. Het systeem kijkt naar het contract van uw kind en past dat automatisch aan.

## **Ruilprocedure**

Als uw kind een dag afwezig is, mag deze dag geruild worden mits er die gewenste dag een plekje beschikbaar is.

De procedure hiervoor is als volgt:

- Ruilen is alleen nog mogelijk via de ouderlogin (niet meer via email, telefonisch of via leidsters)
- Ruilen is alleen mogelijk als dit aangevraagd wordt vóór de gemiste dag
- Een ruildag aanvragen kan tot een maand na dag van aanvraag
- Ruilen is mogelijk 2 weken voor en 2 weken na de gemiste dag

Uiteraard zijn wij altijd bereid om de mogelijkheden voor u te bekijken. Wij kunnen echter geen garantie geven dat alle gewenste dagen mogelijk zijn. Wij hebben voor uw kind alleen de contractdagen gereserveerd. Ruilen blijft altijd een gunst en is geen verplichting.

## **20. Veiligheid**

In verband met de veiligheid van kinderen, verzoeken wij u dringend deuren en hekken van het kinderdagverblijf en het terrein eromheen achter u te sluiten.

In het belang van de veiligheid voor alle spelende kinderen in het dagverblijf willen wij u vragen notitie te nemen van, en mee te werken aan de volgende punten:

- Aan de ouders van de grotere kinderen willen we graag vragen om te checken of hun kind geen kleine voorwerpjes (als knikkers, muntjes, elastiekjes etc.) meeneemt naar het dagverblijf (bv. in broek- of jaszak). Soms vinden we dergelijke dingetjes namelijk op de grond of op andere plaatsen waar ook kleinere kinderen spelen. We hopen dat u begrijpt dat we dit nogal eng vinden en u ons daarom wilt helpen te voorkomen dat kleine voorwerpen onbedoeld in het dagverblijf gaan rondzwerven.
- Verder willen wij u vragen om uw kind als het naar het dagverblijf komt geen kleding aan te doen waar een of meer koordje(s) of een lange puntmuts aan zit. Deze willen nog weleens ergens achter blijven haken of andere kinderen uitnodigen er aan te trekken.
- Het kinderdagverblijf raadt ouders af het kind sieraden als armbanden, oorbellen, ringen en/of kettingen om te doen. Bij het spelen kan het kind zich door het dragen van sieraden bezeren. Kinderopvang de Koeienwei is niet aansprakelijk voor het zoekraken van sieraden van kinderen.
- Wilt u altijd alle binnen- en buitendeuren achter u sluiten, zodat kinderen niet met hun vingers tussen de deur kunnen komen.
- De tassen altijd midden op de hoge tafel zetten of bij u houden, zodat kinderen er niet iets uit kunnen pakken wat misschien gevaarlijk voor ze kan zijn.

- **In het kinderdagverblijf mag niet gerookt worden en er mogen buiten op het terrein en parkeerplaats geen peuken op de grond worden gegooid. Dit vanwege het feit dat deze voor jonge kinderen zeer giftig zijn als ze deze in hun mond stoppen en/of opeten!**
- Ook is het niet toegestaan om huisdieren mee naar binnen te nemen.
- Het speelterrein van kinderopvang De Koeienwei heeft een ongelijke grond. Dit is goed voor de motorische ontwikkeling van kinderen. Hierdoor kan het gebeuren dat een kind valt. Er wordt een logboek van deze ongelukken bij gehouden.
- Op het speelterrein zullen veel bloemen en planten komen te staan. Wij leren de kinderen om nooit van een bloem of struik te eten.

### Risico-inventarisatie

Om de kwaliteit van: veiligheid, hygiëne, medisch handelen, ziekte beleid en privacyrichtlijnen te kunnen waarborgen, wordt er ieder jaar een risico-inventarisatie uitgevoerd. Deze risico-inventarisatie staat samen met het inspectierapport van de GGD ter inzage op de website van de kinderopvang.

Er zijn wettelijke voorschriften omtrent brandveiligheid en calamiteiten. De Koeienwei geeft hier als volgt invulling aan:

- 1x per jaar zal er een volledige ontruimingsoefening plaatsvinden.
- Maandelijks oefening in de week dat de sirenes afgaan zodat de kinderen spelenderwijs leren hier mee om te gaan. Kinderen die slapen zullen hiervoor niet wakker gemaakt worden.
- De doormelding naar de brandweer en de brandmeldinstallatie zal eveneens maandelijks getest worden. Hierbij gaat de slow-whoop af. Dit zal zoveel mogelijk gedaan worden buiten de slaaptijden van de kinderen.
- Bedrijfsnoodplan (hangt in de centrale ruimte van het hoofdgebouw en in de gang van het Ooievaarsnest).

## **21. Verzekeringen**

De Koeienwei heeft ten behoeve van de in het dagverblijf aanwezige groepsleiding en kinderen een passende aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten. De aansprakelijkheid van het kinderdagverblijf strekt zich nooit verder uit dan hetgeen in deze verzekeringspolissen is opgenomen.

## 22. Christelijke identiteit

Ieder kinderdagverblijf heeft een bepaalde identiteit. Daaruit vormen zich de waarden en normen die tot uiting komen in het handelen van de groepsleiding. Wij vinden het belangrijk om ons handelen te relateren aan de christelijke waarden en normen.

### Christelijke waarden en normen

- Ieder kind is uniek en is door God geschapen. Ook daarom zullen wij kijken naar het individuele kind. Elk kind is verschillend, elk kind heeft weer een andere benadering nodig. De medewerkers proberen ieder kind door Gods ogen te bekijken en te benaderen. De Here God is als een vader voor zijn kinderen en houdt vreselijk veel van ieder kind! Wij besteden veel aandacht aan het feit dat kinderen zich geliefd weten.
- Er wordt op een respectvolle wijze omgegaan met de natuur. Ook dit is een deel van Gods schepping. Wij leren de kinderen wie de wereld gemaakt heeft, wie de dieren gemaakt heeft, het gras, de wolken, de lucht...  
We leren de kinderen respect te hebben voor elkaar, maar ook voor mensen die anders zijn dan zij. Denk bijvoorbeeld aan ouderen; opa en oma, verstandelijk gehandicapten, anders gekleurden.
- Af en toe zal er een Bijbelverhaal verteld worden, ook leren de kinderen een aantal Bijbelliedjes. Er zal worden doorgesproken als een broertje of zusje gedoopt wordt, of bij een geboorte, overlijden van familie of bekenden.
- De feesten zoals, Kerst, Pasen, Pinksteren, zullen vanuit christelijk oogpunt belicht worden.
- Als wij gaan eten zal er een kindergebed opgezegd worden:  
*Het eten staat op tafel klaar, geef lieve Heer ons Uw zegen van U is alles wat wij kregen. Amen*
- Wij willen de kinderen meegeven dat geloven geweldig is!
- Een christelijk leefklimaat betekent niet dat kinderen met een andere identiteit niet welkom zouden zijn. Iedereen is van harte welkom! Wel is het noodzakelijk dat er op een respectvolle wijze met elkaar wordt omgegaan.

**Slot**

Hiermee hopen we u voldoende te hebben geïnformeerd over de gang van zaken in kinderdagverblijf De Koeienwei. Als er toch nog vragen zijn, stel uw vraag gerust, het liefst per email.

**We hopen op een goede en fijne tijd met en voor elkaar!**

Hartelijke groet, Annigje Gille-Markus

*Lente op de boerderij*

*Het voorjaar is gekomen  
en alles wordt weer nieuw  
de blaadjes aan de bomen  
vogels zingen een lied.*

*De bijen gaan weer zoemen  
duiven bouwen een nest  
velden vol met bloemen  
de natuur is op zijn best.*

*Alles hier op aarde  
lijkt net een schilderij  
wat God heeft geschilderd  
maakt dat jou niet blij?*

*Uit: Kindergebedjes van Hannie van Asten- Groen*